



USMP

OFICINA DE ADMISION

Manual de Pre- Inscripción de Pregrado

Enero 2015

Manual de Pre-Inscripción de Pregrado

Contenido

1. Acceso a la Aplicación Web:.....	2
2. Generación de Recibo	3
3. Inicio de Sesión a la Aplicación Web	4
4. Inicio de Pre-Inscripción	6
5. Impresión de la Hoja de Pre-Inscripción y Solicitud de Postulación	14

1. Acceso a la Aplicación Web:

Para poder acceder a la aplicación de Pre-Inscripción, existen dos formas (cualquiera sea la elegida es válida):

NOTA: Se sugiere utilizar el Navegador Google Chrome.

- Opción 1: Ingreso por medio de la página web de la Oficina de Admisión, <http://admision.usmp.edu.pe/> y hacer clic en la imagen “PRE-INSCRIPCIÓN PREGRADO” ubicada en la parte derecha.

Bienvenida

La Oficina de Admisión de la USMP le da la bienvenida a nuestro web-site, donde encontrará información referente al Proceso de Admisión implementados en todas sus Sedes.

Today January 2015

Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
29	30	31	Jan 1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18

Consultas Online

Intranet

GENERA TU RECIBO AQUI

PRE-INSCRIPCIÓN PREGRADO

PRE-INSCRIPCIÓN POSTGRADO AQUI

- Opción 2: Ingreso directo por el URL o enlace siguiente:
<http://preinscripcion.usmp.edu.pe/Preinscripcion/Acceso.aspx>

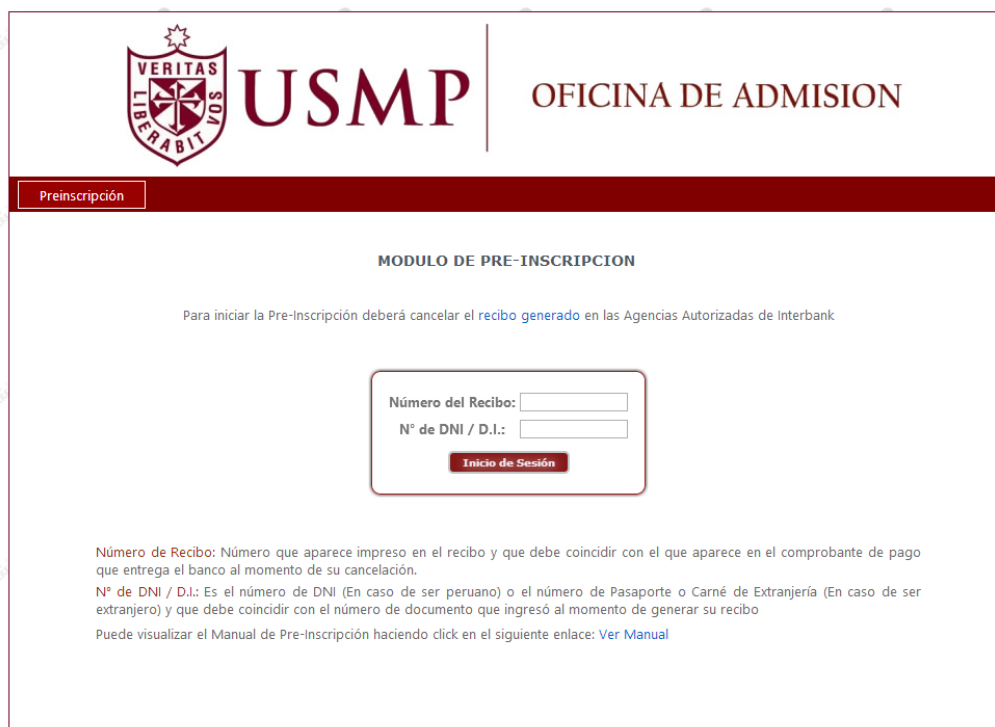
2. Generación de Recibo

- En caso no haya generado su recibo, deberá hacer clic en la opción **“Genere su Recibo aquí”** en la Página Web de la Oficina de Admisión donde procederá a ingresar sus datos.

- A continuación procederá a generar su recibo con sus datos personales y seleccionando la sede y modalidad a la que postula.

3. Inicio de Sesión a la Aplicación Web

- En la siguiente ventana deberá ingresar la Clave de Acceso y el Número de Recibo Cancelado para iniciar la Pre-Inscripción. Una vez ingresados los datos, seleccionará la opción “Inicio de Sesión”.



The screenshot shows the login interface for the USMP Pre-Registration Web Application. At the top left is the USMP logo with the motto 'VERITAS LIBERABIT VOS'. To the right of the logo is the text 'OFICINA DE ADMISION'. Below the logo and text is a red navigation bar with the word 'Preinscripción' in white. The main content area is titled 'MODULO DE PRE-INSCRIPCION' and contains the following text: 'Para iniciar la Pre-Inscripción deberá cancelar el recibo generado en las Agencias Autorizadas de Interbank'. Below this text is a form with two input fields: 'Número del Recibo:' and 'N° de DNI / D.I.:'. A red button labeled 'Inicio de Sesión' is positioned below the input fields. At the bottom of the form, there is explanatory text: 'Número de Recibo: Número que aparece impreso en el recibo y que debe coincidir con el que aparece en el comprobante de pago que entrega el banco al momento de su cancelación. N° de DNI / D.I.: Es el número de DNI (En caso de ser peruano) o el número de Pasaporte o Carné de Extranjería (En caso de ser extranjero) y que debe coincidir con el número de documento que ingresó al momento de generar su recibo. Puede visualizar el Manual de Pre-Inscripción haciendo click en el siguiente enlace: [Ver Manual](#)'.

Nota:

- ✓ **Número de recibo:** número que aparece impreso en el recibo por Derecho de Examen y que debe coincidir con el que aparece impreso en el comprobante de pago que entrega el banco al momento de su cancelación.
- ✓ **N° de DNI / D.I.:** Es el número de DNI (En caso de ser peruano) o el Número de Pasaporte o Carné de Extranjería (En caso de ser extranjero)

Manual de Pre-Inscripción de Pregrado

- Si los datos son los correctos, el sistema mostrará la modalidad que postula y habilitará la opción de Especialidad en la cual usted seleccionará la especialidad a la que postula, posteriormente deberá seleccionar la opción **“Inicia Preinscripción”**.

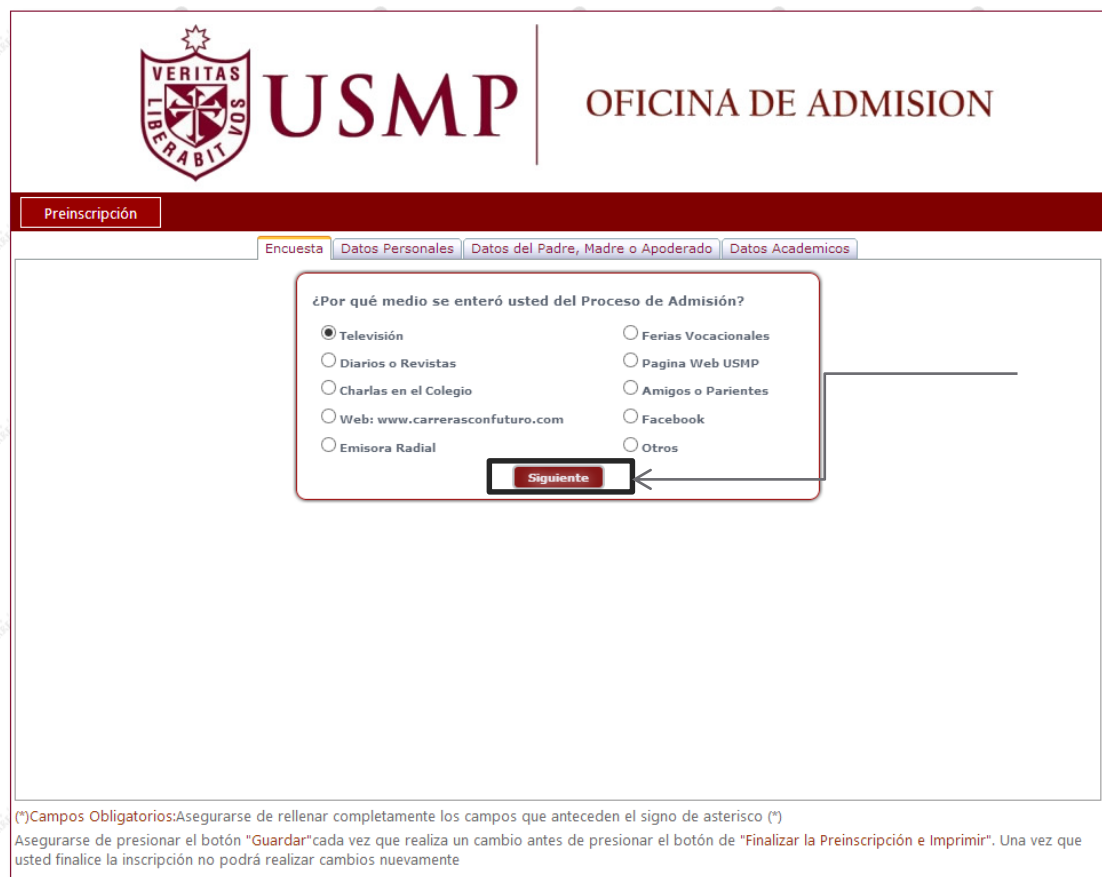
Notas:

- La modalidad que aparece una vez iniciado sesión está asociada al recibo que el postulante canceló en el banco, si ésta es incorrecta debe acercarse inmediatamente a la Oficina de Admisión para regularizar su situación.
- Las especialidades que aparecen en la lista serán actualizadas de acuerdo al cuadro de vacantes disponibles.

The screenshot shows the 'MODULO DE PRE-INSCRIPCION' interface. At the top, there is the USMP logo with the motto 'VERITAS LIBERABIT VOS' and the text 'OFICINA DE ADMISION'. Below this is a red navigation bar with the word 'Preinscripción'. The main content area is titled 'MODULO DE PRE-INSCRIPCION' and contains the following text: 'Para iniciar la Pre-inscripción deberá adquirir la Carpeta del Postulante en las agencias autorizadas de interbank y cancelar el recibo por Derecho de Inscripción en el mismo Banco.' Below this text is a form with two input fields: 'Número del Recibo:' with the value '011000000000' and 'Clave de Acceso:' with the value '*****'. There is a red button labeled 'Inicio de Sesión' below these fields. Below the button is a message: 'Usted ha cancelado un recibo de la modalidad de CONCURSO ORDINARIO DE ADMISION. En caso no sea la modalidad a la que postula acérquese a la Oficina de Admisión.' Below the message is a dropdown menu for 'Especialidad:' with the selected option 'INGENIERIA DE COMPUTACION Y SISTE'. There is a red button labeled 'Inicia Preinscripción' below the dropdown. A black box highlights the dropdown menu, and a white arrow points from the right side of the page towards it. At the bottom of the page, there is a footer: 'Oficina de Admisión - USMP Todos los Derechos Reservados, 2013'.

4. Inicio de Pre-Inscripción

- Una vez que ingresó al Inicio de la Pre-Inscripción se mostrará la pestaña “Encuesta”, en donde elegirá el medio por la cual se enteró del proceso de admisión y deberá pulsar la opción “**Siguiente**”.



The screenshot shows the USMP (Universidad San Martín de Porres) Pre-Registration Survey Form. The header includes the USMP logo and the text "OFICINA DE ADMISION". The main content area is titled "Preinscripción" and contains a survey question: "¿Por qué medio se enteró usted del Proceso de Admisión?". The survey options are:

- Televisión
- Diarios o Revistas
- Charlas en el Colegio
- Web: www.carrerasconfuturo.com
- Emisora Radial
- Ferias Vocacionales
- Pagina Web USMP
- Amigos o Parientes
- Facebook
- Otros

A red box highlights the "Siguiente" button, which is a red button with a white arrow pointing left. Below the survey form, there is a note: "(*) Campos Obligatorios: Asegurarse de rellenar completamente los campos que anteceden el signo de asterisco (*)". Below the note, there is a warning: "Asegurarse de presionar el botón 'Guardar' cada vez que realiza un cambio antes de presionar el botón de 'Finalizar la Preinscripción e Imprimir'. Una vez que usted finalice la inscripción no podrá realizar cambios nuevamente". At the bottom of the page, there is a footer: "Oficina de Admisión - USMP Todos los Derechos Reservados, 2013".

Manual de Pre-Inscripción de Pregrado

- Una vez que ingresó al Inicio de la Pre-Inscripción se mostrará la pestaña “*Datos Personales*”, en donde deberá ingresar sus datos personales.

USMP OFICINA DE ADMISION

Preinscripción

Encuesta | Datos Personales | Datos del Padre, Madre o Apoderado | Datos Academicos

DATOS DEL POSTULANTE

*Apellido Paterno: PEREZ
 NO tiene Apellido Paterno

*Apellido Materno: RODRIGUEZ
 NO tiene Apellido Materno

*Nombres: JUAN MANUEL

*Sexo: FEMENINO MASCULINO

*Fecha de Nacimiento: 10/03/1994
(dd/mm/aaaa)

*Situación Laboral: NO TRABAJA TRABAJA

*Tipo de Documento: DNI

*Número del Documento: 65457856

*Dirección del Domicilio: CALLE LAS PALMERAS N° 458 - URB. SAN CARLOS

UBICACIÓN GEOGRÁFICA DEL DOMICILIO:

*Departamento: LIMA

*Provincia: LIMA

*Distrito: COMAS

NÚMEROS DE CONTACTO

Teléfono del Domicilio: 4875698

(*)Campos Obligatorios:Asegurarse de rellenar completamente los campos que anteceden el signo de asterisco (*)
Asegurarse de presionar el botón "Guardar"cada vez que realiza un cambio antes de presionar el botón de "Finalizar la Preinscripción e Imprimir". Una vez que usted finalice la inscripción no podrá realizar cambios nuevamente

Oficina de Admisión - USMP Todos los Derechos Reservados, 2013

- Luego de completar todos los datos personales, deberá pulsar el botón “**Siguiente**”

USMP OFICINA DE ADMISION

Preinscripción

Encuesta | Datos Personales | Datos del Padre, Madre o Apoderado | Datos Academicos

*Dirección del Domicilio: CALLE LAS PALMERAS N° 458 - URB. SAN CARLOS

UBICACIÓN GEOGRÁFICA DEL DOMICILIO:

*Departamento: LIMA

*Provincia: LIMA

*Distrito: COMAS

NÚMEROS DE CONTACTO

Teléfono del Domicilio: 4875698
En caso provenga de provincia anteceda el código respectivo. Ejm. 043 324047 (Provincia)

Celular: 989869690

*Correo Electrónico: JUANMANU_95@GMAIL.COM

*¿EL ALUMNO PADECE DE ALGUNA DISCAPACIDAD?
 Sí No

Registro CONADIS: SELECCIONAR
Si la respuesta es afirmativa, especifique el tipo de acuerdo al cuadro de opciones

*Idioma materno: ESPAÑOL

*País de origen: PERU

*Estado Civil: SOLTERO

Siguiente

(*)Campos Obligatorios:Asegurarse de rellenar completamente los campos que anteceden el signo de asterisco (*)
Asegurarse de presionar el botón "Guardar"cada vez que realiza un cambio antes de presionar el botón de "Finalizar la Preinscripción e Imprimir". Una vez que usted finalice la inscripción no podrá realizar cambios nuevamente

Oficina de Admisión - USMP Todos los Derechos Reservados, 2013

- En la siguiente pestaña deberá seleccionar e ingresar los datos de su apoderado

VERITAS LIBERABIT VOS USMP OFICINA DE ADMISION

Preinscripción

Encuesta Datos Personales Datos del Padre, Madre o Apoderado Datos Academicos

Tipo de Pariente: SELECCIONAR

*Apellido Paterno: *Apellido Materno:
 NO tiene Apellido Paterno NO tiene Apellido Materno

*Nombres: Teléfono de Domicilio:
Teléfono Celular: Correo Electrónico:

Agregar Pariente

NOTA: INGRESE LOS DATOS DE PARIENTE Y PULSE EN LA OPCIÓN 'AGREGAR PARIENTE' SÓLO SI TIENE ALGÚN APODERADO. EN CASO CONTRARIO, OMITA ESTE PASO Y PULSE LA OPCIÓN 'SIGUIENTE'

Siguiente

(*) Campos Obligatorios: Asegurarse de rellenar completamente los campos que anteceden el signo de asterisco (*)
Asegurarse de presionar el botón "Guardar" cada vez que realiza un cambio antes de presionar el botón de "Finalizar la Preinscripción e Imprimir". Una vez que usted finalice la inscripción no podrá realizar cambios nuevamente

Oficina de Admisión - USMP Todos los Derechos Reservados, 2013

Nota: Es obligatorio llenar estos datos sólo si el postulante es menor de edad.

- Ingresamos los datos del apoderado respectivamente y pulsamos en la opción "Agregar Pariente"

VERITAS LIBERABIT VOS USMP OFICINA DE ADMISION

Preinscripción

Encuesta Datos Personales Datos del Padre, Madre o Apoderado Datos Academicos

Tipo de Pariente: PADRE

*Apellido Paterno: PEREZ *Apellido Materno: CASTRO
 NO tiene Apellido Paterno NO tiene Apellido Materno

*Nombres: JOSE LUIS Teléfono de Domicilio: 4875698
Teléfono Celular: 996589526 Correo Electrónico: joseluis_cas@gmail.com

Agregar Pariente

NOTA: INGRESE LOS DATOS DE PARIENTE Y PULSE EN LA OPCIÓN 'AGREGAR PARIENTE' SÓLO SI TIENE ALGÚN APODERADO. EN CASO CONTRARIO, OMITA ESTE PASO Y PULSE LA OPCIÓN 'SIGUIENTE'

Siguiente

(*) Campos Obligatorios: Asegurarse de rellenar completamente los campos que anteceden el signo de asterisco (*)
Asegurarse de presionar el botón "Guardar" cada vez que realiza un cambio antes de presionar el botón de "Finalizar la Preinscripción e Imprimir". Una vez que usted finalice la inscripción no podrá realizar cambios nuevamente

Oficina de Admisión - USMP Todos los Derechos Reservados, 2013

Manual de Pre-Inscripción de Pregrado

- Los datos ingresados de los parientes se mostrarán en una tabla en la parte inferior. Una vez terminado de agregar a los parientes apoderados del postulante debe pulsar la opción “siguiente”

VERITAS LIBERABIT SUBS USMP OFICINA DE ADMISION

Preinscripción

Encuesta Datos Personales Datos del Padre, Madre o Apoderado Datos Académicos

Tipo de Pariente: SELECCIONAR

*Apellido Paterno: *Apellido Materno:
 NO tiene Apellido Paterno NO tiene Apellido Materno

*Nombres: Teléfono de Domicilio:
Teléfono Celular: Correo Electrónico:

Agregar Pariente

NOTA: INGRESE LOS DATOS DE PARIENTE Y PULSE EN LA OPCIÓN 'AGREGAR PARIENTE' SÓLO SI TIENE ALGÚN APODERADO. EN CASO CONTRARIO, OMITA ESTE PASO Y PULSE LA OPCIÓN 'SIGUIENTE'

Pariente	Apellidos y Nombres	Telf. Fijo	Telf. Celular	Correo Electrónico
PADRE	PEREZ CASTRO JOSE LUIS	+875698	996589526	jose_luis_cas@gmail.com

Siguiete

(*)Campos Obligatorios: Asegurarse de rellenar completamente los campos que anteceden el signo de asterisco (*)
Asegurarse de presionar el botón "Guardar" cada vez que realiza un cambio antes de presionar el botón de "Finalizar la Preinscripción e Imprimir". Una vez que usted finalice la inscripción no podrá realizar cambios nuevamente

Oficina de Admisión - USMP Todos los Derechos Reservados, 2013

- En la última pestaña se mostrarán los datos académicos, en la cual debe ingresar sus datos del Colegio, Instituto o Universidad del que proviene (Dependiendo de la modalidad a la que postula).
- En la pestaña mostrada debe ingresar los datos de su Colegio. Debe seguir el paso “A” si estudió en un Colegio del Perú y el paso B si estudió en un colegio extranjero
A. Si usted estudió en un **Colegio en el Perú** deberá seleccionar las opciones de Departamento, Provincia, Distrito y el Colegio en el que estudió.

VERITAS LIBERABIT SUBS USMP OFICINA DE ADMISION

Preinscripción

Encuesta Datos Personales Datos del Padre, Madre o Apoderado Datos Académicos

DATOS DEL COLEGIO

*¿Estudió usted en el Perú?

*Departamento: LIMA

*Provincia: LIMA

*Distrito: LA MOLINA

*Colegio: TRILCE DE LA MOLINA

MARQUE ESTE RECUADRO SI NO ENCUENTRA SU COLEGIO Y ESCRIBA SU NOMBRE Y DIRECCIÓN DEBAJO

*Año de Egreso de Colegio:

PENSIÓN MENSUAL EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

Manual de Pre-Inscripción de Pregrado

Si no encuentra su colegio dentro de la lista mostrada deberá marcar la opción “MARQUE ESTE RECUADRO SI NO ENCUENTRA SU COLEGIO Y ESCRIBA SU NOMBRE Y DIRECCION DEBAJO” e ingrese el Nombre y Dirección de su colegio.

MARQUE ESTE RECUADRO SI NO ENCUENTRA SU COLEGIO Y ESCRIBA SU NOMBRE Y DIRECCION DEBAJO

*Nombre del Colegio

*Dirección del Colegio

- B. Si usted estudió en un Colegio Extranjero deberá desmarcar la opción “¿Estudió usted en el Perú?” y seleccionar el País e ingresar el Nombre del Colegio en el que estudió.

DATOS DEL COLEGIO

*¿Estudió usted en el Perú?

*País

*Nombre del Colegio

- Si usted postula por una de estas modalidades: “**Concurso Ordinario**”, “**Primera Alternativa**”, “**Convenio de Excelencia**”, “**1er y 2do Puesto**”, “**Tercio Superior**”, “**Deportista Calificado**” o “**Bachillerato Extranjero**” **OMITA EL PASO A Y B.**
- A. Si usted pertenece a una de las siguientes modalidades: “**Traslado Interno**”, “**Traslado Interno entre Sedes**”, “**Graduados y Titulados**”, “**Traslado Externo Nacional**” o “**Traslado Externo Internacional**” le mostrará las siguientes datos el cual llenará con los datos de su **UNIVERSIDAD**

DATOS DE LA UNIVERSIDAD

*País

Universidad

MARQUE ESTE RECUADRO SI NO ENCUENTRA SU UNIVERSIDAD Y ESCRIBA EL NOMBRE DEBAJO

DATOS DE LA ESPECIALIDAD

Especialidad

MARQUE ESTE RECUADRO SI NO ENCUENTRA SU ESPECIALIDAD Y ESCRIBALA DEBAJO

- País: Deberá seleccionar el país al que pertenece su universidad.
- Universidad: Mostrará la listas de universidades que pertenecen a ese país. Si encuentra su Universidad selecciónela, en caso contrario marque el recuadro e Ingrese el nombre de su universidad

MARQUE ESTE RECUADRO SI NO ENCUENTRA SU UNIVERSIDAD Y ESCRIBA EL NOMBRE DEBAJO

Nombre de la Universidad

Ejm: "Universidad Privada María Inmaculada"

Manual de Pre-Inscripción de Pregrado

- Especialidad: Mostrará la lista de especialidades que pertenecen a la universidad seleccionada. Si encuentra su Especialidad selecciónela, en caso contrario marque el recuadro e Ingrese el nombre de la Facultad y Especialidad.

MARQUE ESTE RECUADRO SI NO ENCUENTRA SU ESPECIALIDAD Y ESCRIBALA DEBAJO

Nombre de la Especialidad

Ejm: "Ingeniería Informática"

Facultad

Ejm: "Facultad de Ingeniería Informática y Electrónica"

- B. Si usted pertenece a una de las siguientes modalidades: **“Complementación Académica”, “Exonerados FF.AA. / P.N.P.”** le mostrará las siguientes datos el cual llenará con los datos de su **INSTITUTO**

DATOS DEL INSTITUTO

Instituto

MARQUE ESTE RECUADRO SI NO ENCUENTRA SU INSTITUTO E INGRESE SU RESPECTIVO NOMBRE

DATOS DE LA ESPECIALIDAD

Especialidad

MARQUE ESTE RECUADRO SI NO ENCUENTRA SU ESPECIALIDAD E INGRESE SU RESPECTIVO NOMBRE

- Instituto: Deberá seleccionar el Instituto en el que realizó sus estudios. Si encuentra su Instituto selecciónelo, en caso contrario marque el recuadro e ingrese el nombre del Instituto.

MARQUE ESTE RECUADRO SI NO ENCUENTRA SU INSTITUTO E INGRESE SU RESPECTIVO NOMBRE

Nombre del Instituto

Ejm: "Instituto Privado de Administración"

- Especialidad: Mostrará la listas de especialidades disponibles de ese Instituto. Si encuentra su Especialidad selecciónela, en caso contrario marque el recuadro e Ingrese el nombre de su especialidad

MARQUE ESTE RECUADRO SI NO ENCUENTRA SU ESPECIALIDAD E INGRESE SU RESPECTIVO NOMBRE

Nombre de la Especialidad

Ejm: "Administración de Empresas"

Manual de Pre-Inscripción de Pregrado

- Posteriormente deberá de ingresar sus datos académicos y finalmente pulsar en la opción “Finalizar Preinscripción e Imprimir”.



*Año de Egreso de Colegio: 2010

PENSIÓN MENSUAL EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

Tipo de Moneda: SOLES DOLARES

Monto: 300

*TIPO DE PREPARACIÓN:

ACADEMIA PRE-UNIVERSITARIA DIRECTO DE COLEGIO

CASA OTROS

CENTRO PRE-UNIVERSITARIO PROFESOR PARTICULAR

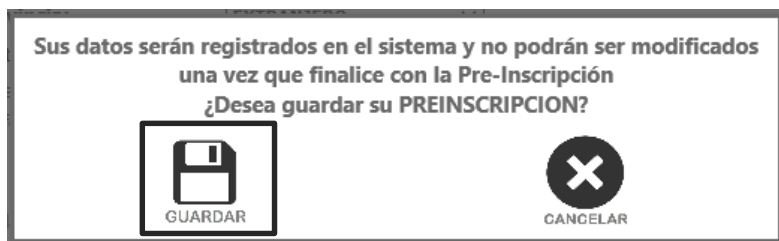
*Nivel Educativo: EDUCACIÓN SECUNDARIA COMPLETA

Finalizar Preinscripción e Imprimir

Nota: Para poder continuar al siguiente paso debe de haber llenado todos los campos requeridos por el sistema, revise en todas las pestañas que sus datos estén correctos y todos los campos completos.


Manual de Pre-Inscripción de Pregrado

1. Si los datos están correctos presionar el botón **“Imprimir”**.
2. Si los datos no están correctos o prefiere modificar alguno de ellos deberá presionar el botón **“Cancelar”**, el cual le permitirá regresar a las opciones anteriores.



Nota: Debe de haber revisado correctamente todos sus datos porque una vez finalizada la Preinscripción no se permitirán cambios posteriores.

- Luego de pulsar la opción “Imprimir” se mostrará un PDF con la “Hoja de Preinscripción” y la “Solicitud de Postulación” en la cual lo podrá guardar e imprimir.


HOJA DE PREINSCRIPCION

IMPORTANTE: Deberá acercarse a la Oficina de Admisión para la toma fotográfica, portando su “Carpeta de Postulante”, el recibo cancelado en el Banco por pre-inscripción, la “Carpeta de Categorización”, los documentos solicitados para ambas y este formato de Pre-Inscripción impreso. Los datos registrados en este módulo son inmodificables y de estricta responsabilidad del postulante. No se admiten cambios posteriores.

DATOS DE LA POSTULACION	
Sede:	LIMA
N° de Recibo:	123456789502
Modalidad:	EXONERADOS PRIMERA ALTERNATIVA
Especialidad:	INGENIERIA DE COMPUTACION DE SISTEMAS
DATOS PERSONALES	
Apellido Paterno:	PEREZ
Apellido Materno:	RODRIGUEZ
Nombres:	JUAN MANUEL
Fecha Nacimiento:	10/03/1994
Estado Civil:	SOLTERO
Situación Laboral:	NO TRABAJA
Tipo de Documento:	DNI
Numero de Documento:	65457856
Dirección de Domicilio:	CALLE LAS PALMERAS N° 458 - URB. SAN CARLOS
Departamento:	LIMA
Provincia:	LIMA
Distrito:	COMAS
Teléfono de Domicilio:	4875698
Teléfono Celular:	989898980
Correo Electrónico:	JUANMANU_95@GMAIL.COM
Idioma:	ESPAÑOL
País de Origen:	PERU
DATOS ACADemicOS	
Nombre de Institución:	TRILCE DE LA MOLINA
Departamento:	LIMA
Provincia:	LIMA
Distrito:	LA MOLINA
Año de Egreso:	2010
Tipo de Colegio:	PRIVADA - PARTICULAR
Tipo de Preparación:	ACADEMIA PRE-UNIVERSITARIA
Nivel Educativo:	EDUCACIÓN SECUNDARIA COMPLETA

SOLICITUD DE POSTULACION

SEÑOR JEFE DE LA OFICINA DE ADMISION :

Yo, **JUAN MANUEL PEREZ RODRIGUEZ**, identificado con: **DNI N°: 65457856**, Domiciliado en: **CALLE LAS PALMERAS N° 458 - URB. SAN CARLOS** Departamento: **LIMA** Provincia: **LIMA** Distrito: **COMAS**

Ante usted con el debido respeto me presento y expongo:

Que, declaro conocer lo dispuesto en el Reglamento de Admisión vigente de la USMP, referente a los requisitos para postular. De igual forma, la imposibilidad de tramitar **RESERVA DE MATRICULA** para los postulantes que alcancen vacante en el Proceso de Admisión.

Asimismo, cualquier intento de fraude en la documentación presentada o durante el desarrollo del examen, implicará que la Universidad se reserve el derecho de ejecutar las acciones administrativas, legales o penales que el caso amerite, además de comunicar a la Asamblea Nacional de Rectores para que se me impida postular a ésta y otra universidad peruana.

Adjunto a la presente los documentos generales y específicos establecidos en el Reglamento de Admisión conforme con la Modalidad de Ingreso que me corresponde y/o el Compromiso de Honor respectivo.

 Firma del Postulante
 Firma del Padre, Madre o Apoderado

Oficina de Admisión, DE DEL

5. Impresión de la Hoja de Pre-Inscripción y Solicitud de Postulación

- Si por alguna razón olvidó guardar el documento para la impresión, debe volver al inicio e ingresar nuevamente la clave y el número de recibo, pulsar en el botón **“Inicio de Sesión”** y aparecerá un mensaje **“Usted ya realizó la preinscripción. No puede realizar cambios. Puede imprimir su Preinscripción aquí”**.
- Este archivo será de formato PDF. Usted podrá guardarlo e imprimirlo

The screenshot displays the USMP (Universidad San Martín de Porres) admission system interface. At the top, the USMP logo and 'OFICINA DE ADMISION' are visible. Below this is a red navigation bar with the text 'Preinscripción'. The main content area is titled 'MÓDULO DE PRE-INSCRIPCIÓN SEDE LIMA'. A message states: 'Para iniciar la Pre-inscripción deberá adquirir la Carpeta del Postulante en las agencias autorizadas de Interbank y cancelar el recibo por Derecho de Inscripción en el mismo Banco.' Below this message are two input fields: 'Número del Recibo:' with the value '010199999999' and 'Clave de Acceso:'. A red-bordered box highlights a confirmation message: 'Usted ya realizó la preinscripción. No puede realizar cambios. Puede imprimir su Preinscripción [aquí](#)'. Below the message is a red button labeled 'Inicio de Sesión'.